

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра дошкольного и начального образования



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе Н.И. Тришкина
«25» сентября 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.2 Учебная практика (технологическая практика)»

Вид учебная практика
учебная, производственная

Тип технологическая практика

Форма дискретная по периодам проведения практик (очная форма обучения), дискретная по видам практик (заочная форма обучения)

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Начальное образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2020 г.

г. Орск 2019

Рабочая программа дисциплины «Б2.П.Б.У.2 Учебная практика (технологическая практика)» /сост. Е. Ю. Анохина - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2019.

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Начальное образование

© Анохина Е.Ю., 2019

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2019

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: формирование у студентов представления о структуре и организации целостного образовательного процесса школьного образовательного учреждения; получение знания о содержании и особенностях профессиональной деятельности учителя начальных классов, воспитателя группы продленного дня, представителей администрации школы (директора учебного заведения, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, ответственного за организацию опытно-экспериментальной работы) и руководителей методических объединений по разным направлениям деятельности образовательного учреждения в зависимости от его структуры и юридического статуса.

Задачи:

- 1) ознакомление с системой работы образовательной организации и ее организационно-управленческой структурой;
- 2) формирование педагогической направленности личности будущего учителя, гуманистической позиции в отношении к детям, развитие гибкости педагогического мышления;
- 3) развитие потребности в творческом исследовательском подходе к профессиональной деятельности;
- 4) способствование становлению профессионально значимых качеств педагога;
- 5) развитие профессиональных умений и навыков специалиста в области психологии и педагогики начального образования;
- 6) ознакомление с современной практикой организации вариативного образования в школе первой ступени, с опытом лучших педагогов, с инновационной деятельностью в системе начального образования;
- 7) приобщение к новым педагогическим технологиям, обеспечивающим эффективность диагностики развития ребенка, успешность воспитательных взаимодействий педагога и ребенка;
- 8) оказание помощи учителям начальных классов в успешном осуществлении учебно-воспитательного процесса и внеучебной деятельности;
- 9) формирование рефлексивной позиции в профессиональной деятельности

.2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.16 Педагогика, Б2.П.Б.У.1 Учебная практика (ознакомительная практика)*

Постреквизиты практики: *Б2.П.Б.У.5 Учебная практика (научно-исследовательская работа)*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2-В-3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных	<u>Знать:</u> законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе; цели и задачи образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.. <u>Уметь:</u> анализировать альтернативные учебники и программы для начальных классов и методические рекомендации к ним

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	программ и их элементов	Владеть: адекватными поставленным задачам современными средствами и методами обучения, воспитания и развития учащихся начальных классов ...
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3-В-1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать: - возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности младших школьников; цели и задачи образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.; Уметь: применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми; осуществлять анализ уроков учителя и проведение воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста. Владеть: методикой организации и проведения фрагментов уроков и внеклассных занятий в начальной школе

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики по очной и заочной форме составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 3, 6 семестрах.

Виды итогового контроля:

- 3 семестр: дифференцированный зачет;
- 6 семестр: дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1. Подготовительный этап:

Проведение установочной конференции по педагогической практике, где сообщается следующая информация: 1. Цели, задачи практики, программа педпрактики. 2. Задания, выполняемые в период педпрактики. Формы отчетности. 3. Инструктаж по технике безопасности, по охране труда и пожарной безопасности в образовательной организации.

2. Основной этап:

2.1. Знакомство с системой начального образования города (или другого населенного пункта, где студент проходит практику). Ознакомление со структурой образовательного учреждения и организацией его работы в инновационном режиме. Индивидуальный план. Дневник педпрактики

2.2. Знакомство с организацией учебного процесса в начальных классах (встреча и беседа с завучем школы, учителями начальных классов; знакомство с нормативной документацией, технологией ведения личных дел учащихся, оформления классных журналов, портфолио достижений

учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя начальных классов, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности).

2.3. Изучение содержания деятельности учителя начальных классов (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, посещение родительского собрания). Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах, организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия).

2.4. Знакомство с кабинетом начального образования (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в начальной школе. Оказание помощи учителю в изготовлении методических пособий, дидактических материалов, подготовке компьютерных презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям.

3. Заключительный этап:

3.1. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по педпрактике и выступления к итоговой конференции.

3.2. Итоговая конференция по педпрактике. Анализ результатов педпрактики. Обмен опытом.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Для отчета о результатах практики студенты предоставляют руководителю следующие документы:

Индивидуальное задание на практику

1. Рабочий план (график) проведения практики.
2. Аттестационный лист практиканта.
3. Дневник практики с материалами выполненных заданий.
4. Отчет о прохождении практики.

1. Индивидуальный план прохождения педагогической практики В индивидуальный план включаются следующие основные разделы программы практики: 1. Организационно-ознакомительная работа. Изучение класса и отдельных учащихся. 2. Учебно-методическая работа. 3. Внеклассная работа по предмету. 4. Воспитательная работа. 5. Работа с родителями учащихся. 6. Другие виды работы (выполнение заданий по педагогике и психологии; сбор материала по теме курсовой работы; индивидуальная работа с учащимися и др.).

Содержание индивидуального плана:

1. № п/п День Цели и задачи дня.
2. Основные направления деятельности.
3. Содержание и формы работы.
4. Сроки выполнения.
5. Примечания
6. Отметка о выполнении.

Все разделы программы в индивидуальном плане должны быть выделены, а задания, входящие в каждый раздел, четко сформулированы и конкретны. Например, в разделе «Организационная работа» планируется встреча с работниками образовательных организаций (директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе; посещение уроков в закрепленном классе, встречи с психологом, логопедом школы и т.д.). Необходимо точно указывать цель мероприятия (например, «принять участие в беседе с классным руководителем по вопросу работы родительского комитета»; «принять участие в беседе с библиотекарем школы с целью изучения читательских интересов учащихся»; «посетить уроки музыки в закрепленном классе с целью изучения творческих способностей учащихся» и т.д.).

В разделе «Учебно-методическая работа», при разработке документов планирования учебной и внеклассной работы, к студенту предъявляются разные по сложности требования. Одни задания студент выполняет самостоятельно, другие - с помощью учителя или методиста, поэтому в индивидуальном плане обязательно указывается доля участия студента-практиканта в разработке того или иного документа при выполнении задания.

Сроки выполнения того или иного задания, мероприятия указываются в графе «Сроки выполнения». При этом в одном случае может быть указана точная дата («Провести беседу о . . .»)

15.04.), в другом – оговаривается срок, до которого должна быть выполнена работа («Составить анализ урока» до 08.05.) и т.д.

Недопустимо указание неопределенного срока выполнения задания: «В течение практики». В графе «Отметки о выполнении» делаются соответствующие записи: «Выполнил», «Не выполнил». В случае невыполнения запланированного мероприятия, в конце индивидуального плана указывается причина невыполнения и возможность его выполнения в другие сроки.

Характеристика с места прохождения учебной практики

Характеристика на студента-практиканта должна содержать следующую информацию: - дата составления; - наименование документа; - ФИО студента-практиканта, курс, группа, место и время прохождения практики; - описание и анализ выполняемой студентом работы; - оценка общепрофессиональной подготовки и знаний, деловых и личных качеств студента, проходившего практику; - рекомендации, пожелания студенту; - подписи уполномоченных лиц организации, которая выдает характеристику, печать.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачета. Зачет выставляется по результатам рейтинг-контроля (накапливаемых студентами баллов во время прохождения учебной педагогической практики). Максимальная рейтинговая оценка в баллах за выполнение заданий каждого этапа учебной педагогической практики и представление отчетной документации в заданной форме в установленные сроки может составлять 100 баллов.

Аттестация студентов-практикантов проходящих учебную педагогическую практику в образовательных учреждениях является одним из важных звеньев профессионально-педагогической аттестации будущих специалистов и складывается из • кумулятивной (накопительной) оценки их деятельности на каждом конкретном этапе учебной практики, которая формируется из показателей профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, проявленных практикантами с учетом специфики цели, задач, содержания и особенностей её организации на разных этапах в соответствии с установленными руководителем практики и методистами критериями; соблюдения единства требований всеми.

Итоговая оценка результатов данного вида деятельности студентов вычисляется как разность между набранными баллами и потерями по всем показателям. В зачетной ведомости проставляются набранные студентами за период практики баллы и прописью («зачтено» или «не зачтено»). Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к экзаменационной сессии не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры, он может быть условно допущен к участию в экзаменационной сессии с обязательной отработкой пропущенных во время практики мероприятий или выполнения заданий иного характера (например, исследовательской деятельности в виде написания реферата / творческого задания / проекта на заданную тему, соотносящуюся с направленностью практики).

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Учебная литература

1. Еремина, Л.И. Теория обучения : учебно-методическое пособие / Л.И. Еремина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ульяновск : УлГПУ, 2010. - 82 с. : табл.,

схем. - Библиогр.: с. 74-75. - ISBN 978-5-86045-393-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278062>

2. Мезинов, В.Н. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие / В.Н. Мезинов ; Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Елец : Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2010. - 111 с. - Библиогр. в кн. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272213>

3. Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций : учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 5. Педагогические технологии в начальном образовании. - 438 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3915-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344730>

4. Сизганова, Е. Ю. Дидактика начальной школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. Ю. Сизганова. - Электрон.текстовые дан. (1 файл: 1,50 Мб). - Орск , 2016. - AdobeAcrobatReader. – Режим доступа: http://library.og-ti.ru/global/metod/metod2016_10_03.pdf

6.2.Интернет-ресурсы

6.2.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/> Доступ свободный.
2. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
3. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/> Доступ свободный
5. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>
6. КиберЛенинка - <https://cyberleninka.ru/> Доступ свободный

6.2.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Занков.ru - <http://zankov.ru/>
2. Открытый урок. Первое сентября - <https://urok.1sept.ru/>

6.2.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.
2. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

6.2.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Академия младшего школьника (1-4 класс) : программно-методический комплекс для компьютерной поддержки учебного процесса в 1-4 классах начальной школы по основным предметам [Электронный ресурс]. - Электронная версия методического пособия для учителя. – Режим доступа : <http://www.logozavr.ru/9/>
2. Бесплатные разработки уроков, сценарии, планирование [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://www.uroki.net/>
3. Библиотека : учебные фильмы, видео, мастерская дома [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://www.nachalka.com/>
4. Журнал «Начальная школа» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://n-shkola.ru/>
5. Пакет материалов, предназначенных для реализации образовательного процесса в начальной школе, соответствующего стандартам общего образования второго поколения. ФГОС. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=223>
6. Учительская газета [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://www.ug.ru>

6.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту № 5Д/18 от 13.06.2018 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/
Пакет программ для проведения тестирования	ADTester	Бесплатное ПО, http://www.adtester.org/help/info/license/
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/

7 Материально-техническое обеспечение практики

Оборудованные помещения базового дошкольного образовательного учреждения для реализации практических заданий практики, учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Базовое МОАУ «СОШ»	Оборудованные помещения, специализированные для учебной, кружковой, досуговой, спортивной деятельности детей; учебно-методическая литература; аудиовизуальные, технические и компьютерные средства, цифровые образовательные ресурсы в сети Интернет
Учебные аудитории 1-221: - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

ЛИСТ
согласования программы практики

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
код и наименование


Профиль: Начальное образование

Практика: Б2.П.Б.У.2 Учебная практика (технологическая практика)

Форма обучения: _____
очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2020

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры дошкольного и начального образования
наименование кафедры
протокол № 1 от «04» сентября 2019 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
дошкольного и начального образования
наименование кафедры  подпись Т.В. Диль-Илларионова
расшифровка подписи

Исполнитель:
доцент каф. ДНО
должность  подпись Е.Ю. Анохина
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению
подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль Начальное образование
код наименование

 личная подпись Т.В. Диль-Илларионова
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой


 личная подпись М.В. Камышанова
расшифровка подписи

Начальник ИКЦ

 личная подпись М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ 44.03.01. НО.57/09.2019
учетный номер

Начальник ИКЦ

 личная подпись М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи